



## ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร

### เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และวิธีการเบิกจ่ายเงินจากกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ ของคณะโบราณคดี มหาวิทยาลัยศิลปากร

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุง อัตราค่าใช้จ่าย และวิธีการเบิกจ่ายเงินจากกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ ของคณะโบราณคดี มหาวิทยาลัยศิลปากร

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 8 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยศิลปากรว่าด้วยกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ พ.ศ. 2561 ประกอบกับข้อ 4 ข้อ 8 ข้อ 10 ข้อ 11 ข้อ 13 ข้อ 16 ข้อ 17 และข้อ 20 ของประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และวิธีการเบิกจ่ายเงินกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ ลงวันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากรโดยมติคณะกรรมการกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยศิลปากรในการประชุมครั้งที่ 6/2569 เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2569 จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 2 ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง อัตราค่าใช้จ่าย และวิธีการเบิกจ่ายเงินจากกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ ของคณะโบราณคดี มหาวิทยาลัยศิลปากร ลงวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2564

ข้อ 3 ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยศิลปากร

“คณะ” หมายความว่า คณะโบราณคดี มหาวิทยาลัยศิลปากร

“ก.พ.อ.” หมายความว่า คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์  
ของมหาวิทยาลัยศิลปากร

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะโบราณคดี  
มหาวิทยาลัยศิลปากร

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย  
ศิลปากร พ.ศ. 2559 แต่มิให้หมายความรวมถึงสำนักงานอธิการบดีและสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

“โครงการ” หมายความว่า โครงการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์

“ผลงาน” หมายความว่า ผลงานวิจัย นวัตกรรมและผลงานสร้างสรรค์

“วารสารวิชาการ” หมายความว่า วารสารวิชาการที่จัดทำโดยคณะโบราณคดี  
ทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาต่างประเทศ ไม่ว่าจะจัดทำในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์และในรูปแบบอื่น

ข้อ 4 ให้กำหนดอัตราค่าใช้จ่าย และวิธีการเบิกจ่ายเงินจากกองทุน ดังนี้

#### 4.1 กองทุนอุดหนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์

(1) ให้สนับสนุนทุน เป็นจำนวน 4 ประเภท ดังนี้

(1.1) กองทุนอุดหนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ประเภทโครงการเดี่ยว หรือชุดโครงการ ให้สนับสนุนโครงการละไม่เกิน 100,000 บาท

(1.2) กองทุนอุดหนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ที่มีลักษณะร่วมทุนระหว่างแหล่งทุนภายนอกและมหาวิทยาลัย (matching fund) ให้สนับสนุนทุนในลักษณะของเงินสมทบเพื่อการทำวิจัย ทำนวัตกรรม หรือทำงานสร้างสรรค์ โดยวงเงินขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของแหล่งทุน แต่ไม่เกินร้อยละ 50 ของเงินทุนที่ได้รับจากแหล่งทุนภายนอก ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับการพิจารณาของคณะกรรมการ

การขอรับทุนวิจัยตามวรรคหนึ่ง หากเป็นโครงการวิจัยที่ร่วมดำเนินการระหว่างนักวิจัยสังกัดคณะกับนักวิจัยของส่วนงานอื่น การให้ทุนสนับสนุนเป็นเงินสมทบ คณะอาจให้ในลักษณะร่วมทุนระหว่างคณะกับส่วนงานอื่นก็ได้ ทั้งนี้ สัดส่วนการร่วมทุนขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการ

(1.3) กองทุนอุดหนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์เพื่อพัฒนางานวิจัยสถาบัน ให้สนับสนุนโครงการละไม่เกิน 50,000 บาท

(1.4) กองทุนอุดหนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ให้สนับสนุนโครงการละไม่เกิน 50,000 บาท

(2) ผู้สมัครขอรับทุนต้องเป็นบุคลากรของคณะ ที่เป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างมหาวิทยาลัย ที่ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างจากมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานเต็มเวลา และไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ การลาไปปฏิบัติการวิจัยหรือสร้างสรรค์ การลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการด้านการวิจัยหรือสร้างสรรค์ การลาไปปฏิบัติงานเพื่อเขียนตำราทางวิชาการ การลาศึกษาต่อหรือลาฝึกอบรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ ทั้งนี้ หัวหน้าโครงการจะต้องมีอายุการปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานครอบคลุมกับระยะเวลาการดำเนินโครงการของทุนที่ได้รับด้วย

(3) ให้คณะกรรมการกำหนดประเภทของโครงการ จำนวนทุน จำนวนเงินทุน หลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการเพื่อพิจารณาจัดสรรทุนจากกองทุน และเอกสารที่ใช้เป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงินให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุน

(4) การดำเนินการและวิธีการเบิกจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัย ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และวิธีการเบิกจ่ายเงินกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์

#### 4.2 ทุนเพื่อการเผยแพร่ นำเสนอ และแสดงผลงาน

(1) ทุนเพื่อการเผยแพร่ นำเสนอ และแสดงผลงานในต่างประเทศ ระดับนานาชาติ สำหรับบุคลากรสายวิชาการ และสายสนับสนุน

(1.1) ให้สนับสนุนเงินทุนเพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ได้แก่ ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในอัตราตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 30,000 บาท

ทั้งนี้ ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียม ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง ส่วนค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้เบิกจ่ายตามระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากรเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ อัตราจ่าย เงื่อนไข และวิธีการในการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยศิลปากร

(1.2) คณะกรรมการอาจสมทบค่าใช้จ่ายในการไปนำเสนอผลงานในต่างประเทศเพิ่มเติมจากการสนับสนุนทุนเพื่อเสนอผลงานวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ในต่างประเทศ ที่สนับสนุนโดยมหาวิทยาลัยได้แต่ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดใน (1.1)

(1.3) ให้คณะกรรมการกำหนด จำนวนทุน จำนวนเงินทุน หลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการเพื่อพิจารณาจัดสรรทุนจากกองทุน และเอกสารที่ใช้เป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงินให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุน

(2) ทุนสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการตรวจทานภาษาอังกฤษ manuscript ก่อนนำไปตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏที่ฐานข้อมูล Scopus หรือ Web of Science (SCIE, SSCI และ AHCI) หรือฐานข้อมูลระดับนานาชาติอื่นตามเกณฑ์ ก.พ.อ. ให้สนับสนุน ในอัตรา ดังนี้

(2.1) กรณีตรวจทานผ่านช่องทางตามที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานจัดทำให้ ให้สนับสนุนในอัตราตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 30,000 บาท ต่อบทความ

(2.2) กรณีตรวจทานโดยผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้ขอรับการสนับสนุนเสนอชื่อ ให้สนับสนุนในอัตราค่าละไม่เกิน 1 บาท แต่ไม่เกิน 5,000 บาท ต่อบทความ

ทั้งนี้ ผู้ขอรับการสนับสนุนต้องเป็นผู้ประพันธ์หลัก (first author) หรือผู้ประพันธ์บรรณกิจ (corresponding author)”

(3) ทุนสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์บทความ (page charge) ที่เป็นบทความวิจัย (research article) หรือบทความปริทัศน์ (review article) ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus หรือ Web Science (SCIE, SSCI และ AHCI) หรือฐานข้อมูลระดับนานาชาติอื่นตามเกณฑ์ ก.พ.อ. ให้สนับสนุนงบประมาณตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 30,000 บาท ต่อบทความ

4.3 ทุนสนับสนุนการเขียนหรือแปลตำราและหนังสือ หรือการจัดทำผลงานทางวิชาการอื่นที่เทียบเท่าผลงานวิจัย ตามเกณฑ์ของ ก.พ.อ. ที่มีการจดทรัพย์สินทางปัญญาในนามของมหาวิทยาลัย

(1) ให้สนับสนุนเงินทุนในอัตราไม่เกิน 50,000 บาท ต่อเรื่อง

(2) ผู้สมัครขอรับทุนต้องเป็นบุคลากรของคณะ ที่เป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย หรือลูกจ้างมหาวิทยาลัย ที่ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างจากมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานเต็มเวลา และไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ การลาไปปฏิบัติการศึกษาหรือสร้างสรรค์ การลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการด้านการวิจัยหรือสร้างสรรค์ การลาศึกษาต่อ หรือลาฝึกอบรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ

(3) ให้คณะกรรมการกำหนดจำนวนทุน จำนวนเงินทุน หลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการเพื่อพิจารณาจัดสรรทุนจากกองทุน และเอกสารที่ใช้เป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงินให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุน

#### 4.4 ทุนสนับสนุนให้เป็นเงินรางวัล

(1) รางวัลการเผยแพร่ผลงานวิจัย นวัตกรรม และการสร้างสรรค์

(1.1) ให้สนับสนุนเงินทุนเป็นเงินรางวัลให้แก่บุคลากรของคณะที่มีผลงานที่ได้รับการเผยแพร่ ดังนี้

(1.1.1) บทความวิจัย (Research Article) บทความปริทัศน์ (Review Article) หรือบทความวิชาการ (Academic Article) ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ Web of Science (SCIE, SSCI และ AHCI) ไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่ตีพิมพ์ ให้ได้รับเงินรางวัลบทความละ 20,000 บาท

(1.1.2) บทความวิจัย (Research Article) บทความปริทัศน์ (Review Article) หรือบทความวิชาการ (Academic Article) ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 1 ไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่ตีพิมพ์ ให้ได้รับเงินรางวัลบทความละ 5,000 บาท

(1.1.3) บทความวิจัย (Research Article) บทความปริทัศน์ (Review Article) หรือบทความวิชาการ (Academic Article) ที่ได้รับการตีพิมพ์ในเอกสารที่สืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ (Proceedings) ไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่ตีพิมพ์ ให้ได้รับเงินรางวัลบทความละ 3,000 บาท

(1.1.4) Book Chapter ที่ได้รับการตีพิมพ์ไม่เกิน 1 ปี ในระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus ให้ได้รับเงินรางวัลผลงานละ 20,000 บาท

ผลงานที่นำมาขอรับการสนับสนุนเงินรางวัลตามวรรคหนึ่งจะต้องมีใช้ผลงานที่ได้รับการพิจารณาจัดสรรทุนตามข้อ 4.3

(1.2) ให้คณะกรรมการกำหนดจำนวนทุน หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการเพื่อพิจารณาจัดสรรทุนจากกองทุนและเอกสารที่ใช้เป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงินให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุน

(2) รางวัลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์

(2.1) ให้สนับสนุนเงินทุนเป็นเงินรางวัลให้แก่บุคลากรของคณะ ที่มีกรณี ดังนี้

(2.1.1) เป็นบุคลากรสายวิชาการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น โดยให้ได้รับเงินรางวัลเพียงครั้งเดียวที่ได้รับตำแหน่งทางวิชาการในแต่ละตำแหน่งที่สูงขึ้น ในอัตรา ดังนี้

(2.1.1.1) ตำแหน่งศาสตราจารย์ ให้ได้รับเงินรางวัลละ

30,000 บาท

(2.1.1.2) ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ให้ได้รับเงินรางวัลละ

20,000 บาท

(2.1.1.3) ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ให้ได้รับเงินรางวัลละ

10,000 บาท

(2.1.2) เป็นบุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น จากการทำงานวิจัยสถาบันซึ่งมหาวิทยาลัยหรือคณะนำไปใช้ประโยชน์ได้ ให้ได้รับเงินรางวัลเพียงครั้งเดียวที่ได้รับตำแหน่งในแต่ละตำแหน่งที่สูงขึ้น ในอัตรา ดังนี้

(2.1.2.1) ตำแหน่งเชี่ยวชาญพิเศษ ให้ได้รับเงินรางวัลละ

15,000 บาท

(2.1.2.2) ตำแหน่งเชี่ยวชาญ ให้ได้รับเงินรางวัลละ

10,000 บาท

(2.1.2.3) ตำแหน่งชำนาญการพิเศษ ให้ได้รับเงินรางวัลละ

5,000 บาท

(2.2) ให้คณะกรรมการกำหนดจำนวนทุน หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการเพื่อพิจารณาจัดสรรทุนจากกองทุนและเอกสารที่ใช้เป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงินให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุน

4.5 ทุนเพื่อสนับสนุนกิจกรรมความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ หรือองค์กรในต่างประเทศ ในการปฏิบัติการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์

(1) ให้สนับสนุนเงินทุนเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแลกเปลี่ยนบุคลากร และนักศึกษาของคณะ ดังนี้

(1.1) เพื่อสนับสนุนบุคลากรสายวิชาการหรือสายสนับสนุนของคณะ ที่ไปปฏิบัติการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ ในมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ หรือองค์กรต่างประเทศ มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 15 วัน แต่ไม่เกิน 6 เดือน ให้สนับสนุนค่าใช้จ่ายตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 50,000 บาท

(1.2) เพื่อสนับสนุนโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาขาออก (Outbound exchange student) ของคณะ เพื่อไปปฏิบัติการวิจัย นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ในมหาวิทยาลัย ในต่างประเทศหรือสถาบันในต่างประเทศตามข้อตกลงที่ทำไว้ร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัย มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 เดือน ให้สนับสนุนค่าใช้จ่ายตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 50,000 บาท

(2) ค่าใช้จ่ายในการแลกเปลี่ยนบุคลากร และนักศึกษา ได้แก่ ค่าใช้จ่ายรายเดือน ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่าทำวีซ่า ค่าประกันสุขภาพ ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายรายเดือน ค่าทำวีซ่า ค่าประกันสุขภาพ ค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียม ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง ส่วนค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้เบิกจ่ายตามระเบียบมหาวิทยาลัยศิลปากรเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ อัตราจ่าย เงื่อนไข และวิธีการในการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยศิลปากร

(3) ให้คณะกรรมการกำหนดจำนวนทุน จำนวนเงินทุน หลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการเพื่อพิจารณาจัดสรรทุนจากกองทุนและเอกสารที่ใช้เป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงินให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุน

#### 4.6 ให้กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายอื่นๆ ดังนี้

(1) ค่าใช้จ่ายเพื่อการจัดทำวารสารวิชาการ โดยให้เบิกจ่ายเป็นงบดำเนินการได้ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 100,000 บาท ต่อปี

(2) ค่าตอบแทนให้แก่ผู้ทรงคุณวุฒิที่แต่งตั้งโดยอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย เพื่อพิจารณาหรือประเมินโครงการ ผลงาน บทความวิจัย และผลงานลักษณะอื่นๆ ในแต่ละขั้นตอนการพิจารณา ในอัตราดังนี้

(2.1) ผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพิจารณาข้อเสนอโครงการ หรือโครงการวิจัย ในอัตราคณะ 500 บาท ต่อเรื่อง ทั้งนี้ ให้จ่ายได้เรื่องละไม่เกิน 3 คน

(2.2) ผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพิจารณาร่างรายงาน รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ในอัตราคณะ 2,000 บาท ต่อเรื่อง ทั้งนี้ ให้จ่ายได้เรื่องละไม่เกิน 3 คน

(2.3) ผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพิจารณาคำถาม หนังสือ หรือผลงานทางวิชาการอื่น ในอัตราคณะ 2,000 บาท ต่อผลงาน ทั้งนี้ ให้จ่ายได้เล่มหรือผลงานละไม่เกิน 3 คน

ข้อ 5 คณะกรรมการอาจให้คณะกรรมการวิจัยระดับคณะ หรือคณะกรรมการอื่นที่คณะกรรมการเห็นสมควรทำหน้าที่กลั่นกรองและเสนอความเห็นตามที่เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตามประกาศนี้แล้วเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาได้

ประกาศ ณ วันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ.2569



(ศาสตราจารย์ ดร.ธนะเศรษฐ์ จ้าวหิรัญพัฒน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

ประธานกรรมการกองทุนสนับสนุนการวิจัย นวัตกรรม

และการสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยศิลปากร