



รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยศิลปากร
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	วังท่าพระ/ คณะโบราณคดี

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

ภาษาไทย 104 516 สัมมนาการจัดการจดหมายเหตุและสารสนเทศมรดกทางวัฒนธรรม
ภาษาอังกฤษ 104 516 Seminar on Archival and Cultural Heritage Information

2. จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต (3-0-6)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หมวดวิชาบังคับ หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการจดหมายเหตุและสารสนเทศมรดกทางวัฒนธรรม (หลักสูตรพหุวิทยาการ / หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	อ.ดร.วราภรณ์ พูลสฤติวัฒน์
อาจารย์ผู้สอน	รศ.ดร.กรรณิการ์ สุธีร์รัตนภิรมย์
	อ.ดร.จุฑารัตน์ ช่างทอง
	อ.ดร.ผุสดี รอดเจริญ

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 ของชั้นปีที่ 1 ขึ้นไป

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

คณะโบราณคดี มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตวังท่าพระ

31 ถ.หน้าพระลาน แขวงพระบรมมหาราชวัง เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200

และผ่านระบบออนไลน์

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

18 พฤศจิกายน 2565

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- 1.1 อธิบายประเด็นสำคัญทางวิชาการด้านจดหมายเหตุและสารสนเทศมรดกทางวัฒนธรรมได้
- 1.2 เรียบเรียงประเด็นเพื่อเขียนสรุปสาระสำคัญได้
- 1.3 รู้จักหลักการสืบค้นสารสนเทศด้วยฐานข้อมูลวิชาการได้
- 1.4 สามารถทำรายงานโดยนำข้อมูลจากเอกสารและผลงานภาษาอังกฤษมาใช้อ้างอิง

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

2.1 พัฒนารายวิชานี้ในหมวดวิชาบังคับเพื่อผลักดันให้นักศึกษาสามารถบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLO) ในข้อที่ 8 และ 10 ได้

2.2 ออกแบบรายวิชานี้โดยเน้นให้นักศึกษาสามารถกำหนดหัวข้อการทำวิจัยทางด้านการจัดการจดหมายเหตุและสารสนเทศมรดกทางวัฒนธรรมเพื่อนำไปใช้ในการสร้างเค้าโครงการค้นคว้าอิสระหรือวิทยานิพนธ์อันเป็นขั้นตอนแรกในการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ด้านการจัดการจดหมายเหตุและสารสนเทศมรดกทางวัฒนธรรม ซึ่งจะทำให้ นักศึกษาสามารถบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLO) ในข้อที่ 8 และ 10 ได้

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

สัมมนาประเด็นสำคัญเกี่ยวกับการจัดการจดหมายเหตุและสารสนเทศมรดกทางวัฒนธรรม

Seminar on major issues in archival and cultural heritage information management.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

จำนวนชั่วโมงบรรยาย	จำนวนชั่วโมงสอนเสริม	จำนวนชั่วโมงฝึกปฏิบัติ/ ภาคสนาม/การฝึกงาน	จำนวนชั่วโมงศึกษา ด้วยตนเอง
3 ชั่วโมง/สัปดาห์	ไม่มี	ไม่มี	6 ชั่วโมง/สัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษา

3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ โดยมีการระบเวลาให้คำปรึกษาในประมวลการสอนที่แจกให้นักศึกษาในคาบเรียนแรก นักศึกษาสามารถพบอาจารย์ผู้สอน

- วันจันทร์ เวลา 09.00–16.30 น. ห้องพักอาจารย์ภาษาตะวันออก บค. 310 คณะโบราณคดี มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตวังท่าพระ

หรือตามที่นักศึกษานัดหมาย

หมวดที่ 4 การพัฒนานักศึกษาตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ของรายวิชา (CLOs)	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ของหลักสูตร (PLOs) ที่รายวิชารับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอนตาม CLOs	กลยุทธ์สำหรับวิธีการวัด และประเมินผลตาม CLOs
CLO 1 อธิบายประเด็นสำคัญทางวิชาการด้านจดหมายเหตุและสารสนเทศมรดกทางวัฒนธรรมได้	PLO 8 สร้างองค์ความรู้ด้านจดหมายเหตุที่เหมาะสมกับบริบทและความต้องการขององค์กร	1.บรรยายประเด็นสำคัญทางวิชาการด้านจดหมายเหตุและสารสนเทศมรดกทางวัฒนธรรม 2. ยกตัวอย่างงานวิจัยผ่านบทความวิจัยด้านจดหมายเหตุและ	1. วัดจากผลคะแนนการอภิปรายหน้าชั้นเรียนตามกรณีศึกษาที่กำหนดให้ 2. วัดจากผลคะแนนเรียงความ

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ของรายวิชา (CLOs)	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ของหลักสูตร (PLOs) ที่รายวิชารับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอนตาม CLOs	กลยุทธ์สำหรับวิธีการวัด และประเมินผลตาม CLOs
		สารสนเทศมรดกทาง วัฒนธรรม 3.ใช้วิธีการสอนแบบการ เรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยให้ นักศึกษาอภิปรายประเด็น ที่ค้นพบในการศึกษาคณี ตัวอย่างผ่านบทความวิจัย ด้านจดหมายเหตุและ สารสนเทศมรดกทาง วัฒนธรรม	
CLO 2 เรียบเรียงประเด็น เพื่อเขียนสรุปสาระสำคัญ ได้	PLO 8 สร้างองค์ความรู้ ด้านจดหมายเหตุที่ เหมาะสมกับบริบทและ ความต้องการขององค์กร	1.แนะนำวิธีการและ เทคนิคในการเรียบเรียง ประเด็นและเขียนสรุป 2.ใช้วิธีการสอนแบบการ เรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยให้ นักศึกษาฝึกปฏิบัติการ อ่านและเขียนสรุป ประเด็นที่ได้จากการอ่าน บทความวิชาการที่ กำหนดให้	วัดจากผลคะแนน เรียงความ
CLO 3 รู้จักหลักการ สืบค้นสารสนเทศด้วย ฐานข้อมูลวิชาการได้	PLO 8 สร้างองค์ความรู้ ด้านจดหมายเหตุที่ เหมาะสมกับบริบทและ ความต้องการขององค์กร	1.แนะนำวิธีการและ เทคนิคในการสืบค้น สารสนเทศด้านจดหมายเหตุและสารสนเทศมรดก ทางวัฒนธรรมใน ฐานข้อมูลวิชาการ	วัดผลจากการอ้างอิงข้อมูล จากฐานข้อมูลวิชาการใน เรียงความ

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ของรายวิชา (CLOs)	ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ของหลักสูตร (PLOs) ที่รายวิชารับผิดชอบ	กลยุทธ์การสอนตาม CLOs	กลยุทธ์สำหรับวิธีการวัด และประเมินผลตาม CLOs
		2.ใช้วิธีการสอนแบบการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติการสืบค้นข้อมูลในฐานข้อมูลวิชาการต่าง ๆ	
CLO 4 สามารถทำรายงานโดยนำข้อมูลจากเอกสารและผลงานภาษาอังกฤษมาใช้อ้างอิง	PLO 10 สามารถนำข้อมูลจากเอกสารวิชาการและเอกสารเผยแพร่ภาษาอังกฤษมาใช้ในการทำงานและวิทยานิพนธ์	1.แนะนำวิธีการอ่านและสรุปประเด็นจากบทความวิชาการภาษาอังกฤษ 2.ใช้วิธีการสอนแบบการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติการอ่านและสรุปประเด็นจากบทความวิชาการภาษาอังกฤษ	วัดผลจากการอ้างอิงวารสารวิชาการภาษาอังกฤษในเรียงความ

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	CLOs	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
1 3 ธ.ค. 65)	ชี้แจงเกี่ยวกับรายวิชาการเรียนการสอนกิจกรรม และการประเมินผล		3	กิจกรรมการเรียนการสอน - บรรยาย - อภิปราย สื่อที่ใช้:	อ.ดร. วารากรณ์ พูลสถิติวัฒน์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	CLOs	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
				- Course syllabus	
2 (17 ธ.ค. 65)	สัมมนาประเด็นงานวิจัยด้านการจัดการเอกสาร	1 - 4	3	กิจกรรมการเรียนการสอน - บรรยาย - Active learning กิจกรรมอภิปรายประเด็นงานวิจัยด้านการจัดการเอกสาร สื่อที่ใช้: - บทความวิจัยด้านการจัดการเอกสาร	อ.ดร. วราภรณ์ พูลสถิติวัฒน์
3 (24 ธ.ค. 65)	สัมมนาประเด็นงานวิจัยด้านการรับมือและประเมินคุณค่าจดหมายเหตุ	1 - 4	3	กิจกรรมการเรียนการสอน - บรรยาย - Active learning กิจกรรมอภิปรายประเด็นงานวิจัยด้านการจัดการรับมือและประเมินคุณค่าจดหมายเหตุ สื่อที่ใช้: - บทความวิจัยด้านการจัดการรับมือและประเมินคุณค่าจดหมายเหตุ	อ.ดร. วราภรณ์ พูลสถิติวัฒน์
4	สัมมนาประเด็นงานวิจัย	1 - 4	3	กิจกรรมการเรียนการสอน	อ.ดร.

สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	CLOs	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
(7 ม.ค. 66)	ด้านการจัดเรียงและจัดทำคำอธิบายจดหมายเหตุ			สอน - บรรยาย - Active learning กิจกรรมอภิปราย ประเด็นงานวิจัยด้านจัดเรียงและจัดทำคำอธิบายจดหมายเหตุ สื่อที่ใช้: - บทความวิจัยด้านการจัดเรียงและจัดทำคำอธิบายจดหมายเหตุ	วราภรณ์ พูลสถิติวัฒน์
5 (14 ม.ค. 66)	สัมมนาประเด็นงานวิจัยด้านการออกให้บริการจดหมายเหตุ	1-4	3	กิจกรรมการเรียนการสอน สอน - บรรยาย - Active learning กิจกรรมอภิปราย ประเด็นงานวิจัยด้านออกให้บริการจดหมายเหตุ สื่อที่ใช้: - บทความวิจัยด้านการออกให้บริการจดหมายเหตุ	อ.ดร. วราภรณ์ พูลสถิติวัฒน์
6 (21 ม.ค. 66)	สัมมนาประเด็นงานวิจัยด้านการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์	1-4	3	กิจกรรมการเรียนการสอน สอน - บรรยาย	อ.ดร. วราภรณ์ พูลสถิติวัฒน์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	CLOs	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
	จดหมายเหตุ			- Active learning กิจกรรมอภิปราย ประเด็นงานวิจัยด้านการ เผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ จดหมายเหตุ สื่อที่ใช้: - บทความวิจัยด้านการ เผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ จดหมายเหตุ	
7 (28 ม.ค. 66)	สัมมนาประเด็นงานวิจัย ด้านการพัฒนาองค์กร จดหมายเหตุ	1-4	3	กิจกรรมการเรียนการสอน - บรรยาย - Active learning กิจกรรมอภิปราย ประเด็นงานวิจัยด้านการ พัฒนาองค์กร จดหมายเหตุ สื่อที่ใช้: - บทความวิจัยด้านการ พัฒนาองค์กร จดหมายเหตุ	อ.ดร. วราภรณ์ พูลสถิติวัฒน์
8 (4 ก.พ. 66)	สัมมนาประเด็นงานวิจัย ด้านวิชาชีพจดหมายเหตุ	1-4	3	กิจกรรมการเรียนการสอน - บรรยาย	อ.ดร. วราภรณ์ พูลสถิติวัฒน์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	CLOs	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
				- Active learning กิจกรรมอภิปราย ประเด็นงานวิจัยด้าน วิชาชีพ จดหมายเหตุ สื่อที่ใช้: - บทความวิจัยด้าน วิชาชีพ จดหมายเหตุ	
9 (11 ก.พ. 66)	สัมมนาประเด็นงานวิจัย ด้านการพัฒนางาน จดหมายเหตุในบริบท ประเทศไทย	1	3	กิจกรรมการเรียนการสอน - บรรยาย - Active learning กิจกรรมอภิปราย ประเด็นงานวิจัยด้านการ พัฒนางานจดหมายเหตุ ในบริบทประเทศไทย สื่อที่ใช้: - บทความวิจัยด้านการ พัฒนางานจดหมายเหตุ ในบริบทประเทศไทย	อ.ดร. วารภรณ์ พูลสถิติวัฒน์
10 (18 ก.พ. 66)	สัมมนาประเด็นงานวิจัย ด้านการอนุรักษ์และ จัดการ จดหมายเหตุและมรดก วัฒนธรรม (1)	1-4	3	กิจกรรมการเรียนการสอน - บรรยาย - Active learning กิจกรรมอภิปราย	รศ.ดร. กรรณิการ์ สุธีรัตนภิรมย์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	CLOs	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
				ประเด็นงานวิจัยด้านการอนุรักษ์และสงวนรักษา จดหมายเหตุ (1) สื่อที่ใช้: - บทความวิจัยด้านการอนุรักษ์และสงวนรักษา จดหมายเหตุ (1)	
11 (25 ก.พ. 66)	สัมมนาประเด็นงานวิจัย ด้านการอนุรักษ์และ จัดการ จดหมายเหตุและมรดก วัฒนธรรม (2)	1-4	3	กิจกรรมการเรียนการสอน - บรรยาย - Active learning กิจกรรมอภิปราย ประเด็นงานวิจัยด้านการอนุรักษ์และสงวนรักษา จดหมายเหตุ (2) สื่อที่ใช้: - บทความวิจัยด้านการอนุรักษ์และสงวนรักษา จดหมายเหตุ (2)	รศ.ดร. กรรณิการ์ สุธีรัตนภิรมย์
12 (4 มี.ค. 66)	สัมมนาประเด็นงานวิจัย ด้านสารสนเทศมรดก ทางวัฒนธรรม (1)	1-4	3	กิจกรรมการเรียนการสอน - บรรยาย - Active learning กิจกรรมอภิปราย ประเด็นงานวิจัยด้าน สารสนเทศมรดกทาง	อ.ดร. จุฑารัตน์ ช่างทอง

สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	CLOs	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
				วัฒนธรรม (1) สื่อที่ใช้: - บทความวิจัยด้าน สารสนเทศมรดกทาง วัฒนธรรม (1)	
13 (11 มี.ค. 66)	สัมมนาประเด็นงานวิจัย ด้านสารสนเทศมรดก ทางวัฒนธรรม (2)	1-4	3	กิจกรรมการเรียนการสอน - บรรยาย - Active learning กิจกรรมอภิปราย ประเด็นงานวิจัยด้าน สารสนเทศมรดกทาง วัฒนธรรม (2) สื่อที่ใช้: - บทความวิจัยด้าน สารสนเทศมรดกทาง วัฒนธรรม (2)	อ.ดร. จุฑารัตน์ ช่างทอง
14 (18 มี.ค. 66)	สัมมนาประเด็นงานวิจัย ด้านการจัดการ พิพิธภัณฑ์ในฐานะแหล่ง เรียนรู้มรดกทาง วัฒนธรรม (1)	1-4	3	กิจกรรมการเรียนการสอน - บรรยาย - Active learning กิจกรรมอภิปราย ประเด็นงานวิจัยด้านการ จัดการพิพิธภัณฑ์ใน ฐานะแหล่งเรียนรู้มรดก ทางวัฒนธรรม (1)	อ.ดร.ฟูสดี รอดเจริญ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ / รายละเอียด	CLOs	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้	ผู้สอน
				สื่อที่ใช้: - บทความวิจัยด้านการจัดการพิพิธภัณฑ์ในฐานะแหล่งเรียนรู้มรดกทางวัฒนธรรม (1)	
15 (25 มี.ค. 66)	สัมมนาประเด็นงานวิจัยด้านการจัดการพิพิธภัณฑ์ในฐานะแหล่งเรียนรู้มรดกทางวัฒนธรรม (2)	1-4	3	กิจกรรมการเรียนการสอน - บรรยาย - Active learning กิจกรรมอภิปราย ประเด็นงานวิจัยด้านการจัดการพิพิธภัณฑ์ในฐานะแหล่งเรียนรู้มรดกทางวัฒนธรรม (1) สื่อที่ใช้: - บทความวิจัยด้านการจัดการพิพิธภัณฑ์ในฐานะแหล่งเรียนรู้มรดกทางวัฒนธรรม (2)	อ.ดร.ผุสดี รอดเจริญ
16 (2 เม.ย. 66)	สอบปลายภาค (รายงานประเด็นหัวการค้นคว้าอิสระ/วิทยานิพนธ์)	1-4			อ.ดร. วราภรณ์ พูลสถิติวัฒน์

2. แผนการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ของรายวิชา (CLOs)	กิจกรรมการประเมินผลการเรียนรู้ ของผู้เรียน	กำหนดการประเมิน (สัปดาห์ที่)	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1	(1) การอภิปรายในชั้นเรียนในประเด็นที่กำหนดให้ศึกษาในแต่ละสัปดาห์	2-15	10%
2-4	(1) การเขียนรายงานสรุปประเด็นที่ศึกษาในด้านการจัดการเอกสาร	2	10%
	(2) การเขียนรายงานสรุปประเด็นที่ศึกษาในด้านกระบวนการจัดการจดหมายเหตุ	6	10%
	(3) การเขียนรายงานสรุปประเด็นที่ศึกษาในด้านการพัฒนาบทบาทและหน้าที่ของงานและวิชาชีพจดหมายเหตุ	9	10%
	(4) การเขียนรายงานสรุปประเด็นที่ศึกษาในด้านการอนุรักษ์และสงวนรักษา	11	10%
	(5) การเขียนรายงานสรุปประเด็นที่ศึกษาในด้านสารสนเทศมรดกทางวัฒนธรรม	13	10%
	(6) การเขียนรายงานสรุปประเด็นที่ศึกษาในด้านการจัดการพิพิธภัณฑ์ในฐานแหล่งเรียนรู้มรดกทางวัฒนธรรม	15	10%
1-4	(1) การนำเสนอร่างหัวข้อการค้นคว้าอิสระ/วิทยานิพนธ์	16	10%
	(2) โครงร่างการค้นคว้าอิสระ/วิทยานิพนธ์	16	20%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารที่ใช้อประกอบการเรียนการสอน

1.1 ตำราและเอกสารหลัก

- Barratt, N. (2009) "From memory to digital record: Personal heritage and archive use in the twenty-first century." *Records Management Journal* (19)(1): 8-15.
- Bates, M. (1999) "The Invisible Substrate of Information Science" *Journal of the American Society for Information Science* (50)(12): 1043-1050.
- Bates, M. (2015) "The information professions: knowledge, memory, heritage." *Information Research* (20)(1): 1-13.
- Brown, C. (2013). "Memory, identity and the archival paradigm: introduction to the special issue." *Archival Science* (13): 85–93.
- Ceeney, N. (2008) "The Role of a 21st-century National Archive -The Relevance of the Jenkinsonian Tradition, and a Redefinition for the Information Society." *Journal of the Society of Archivists* (29)(1): 57-71.
- Cook, T. (1997). "What is Past is Prologue: A History of Archival Ideas Since 1898, and the Future Paradigm Shift." *Archivaria* (43): 17-63.
- Cook, T. (2013). "Evidence, Memory, Identity, and Community: Four Shifting Archival Paradigms." *Archival Science* (13): 95-120.
- Gauld, C. (2017). "Democratizing or privileging: the democratization of knowledge and the role of the archivist." *Archival Science* (17): 227-245.
- Helen, F. (2005) "Access and Preservation in the 21st Century: What Has Changed?" *Journal of the Society of Archivists* (26)(2): 193 – 200.
- Howard, K., Partridge, H., Hughes, H., and Oliver, G. (2016) "Passion trumps pay: a study of the future skills requirements of information professionals in galleries, libraries, archives and museums in Australia." *Information Research* (21)(2): 1-22.
- Huff, R.L., and Merutka, C.E. (2010) "Freedom of Information Act Access to Personal Information Contained in Government Records: Public Property or Protected Information?" *The Army Lawyer* (27)(50-440):1-15.
- Kallberg, M. (2012) "Archivists – A Profession in Transition?" *Professions & Professionalism* (2)(1): 27-41.

- Locker, A. "Should Archivists be professionals?"
- Manning, M. and Silva, J. (2012) "Dual Archivist/Libraians: Balancing the Benefits and Challenges of Diverse Responsibilities." *College & Research Libraries* (March): 164-181.
- Manchino, S. "The Museum Profession: Protecting and Promoting Professional Commitments." *Curator* 56.2(2016): 141-152.
- Manoff, M. (2010). "Archive and Database as Metaphor: Theorizing the Historical Record." *Libraries and the Academy* (10)(4): 385-398.
- Marty, P.F. (2014) "Digital Convergence and the Information Profession in Cultural Heritage Organizations: Reconciling Internal and External Demands." *Library Trends* (62)(3): 613-627.
- Poolsatitawat, W. (2016) "Identification of the factors shaping archival education in Thailand and an investigation into the effectiveness of that education in preparing graduates for the archival workplace" Doctoral Thesis of Archives and Records Management, University of Liverpool.
- Poolsatitawat, W. (2019) "Records and archives in the context of Thailand and the role of National Archives of Thailand (NAT) in digital age"
- Seow, B.B., Chennupati, K.R., and Foo, S. (2005) "Management of e-mails as official records in Singapore: a case study." *Records Management Journal* (15)(1): 43-57.
- Shepherd, E., Stevenson, S., and Flinn, A. (2011) "Records management in English local government: the effect of freedom of information." *Records Management Journal* (21)(2): 122-134.

1.2 เอกสารประกอบ

- Craig, B. L. (2011) "The Past May Be the Prologue: History's Place in the Future of the Information Professions." *Libraries & the Cultural Record* (46)(2): 206-219.
- Cohen, D.J. (2004) "Digital History: The Raw and the Cooked." *Rethinking History* (8)(2): 337-340.
- Finnell, J. (2011) "Records Management Theory's Dilemma: What is a Record?" *Library Philosophy and Practice*: 1-7.

- Procter, M. (2010) "What's an 'Archivist'? Some Nineteenth-Century Perspectives." *Journal of the Society of Archivists* (31)(1): 15-27.
- Sebina, P. (2009) "Freedom of Information: Erosion of the Archive?" *Journal of the Society of Archivists* (30)(2): 147-165.
- Tarango, J., Machin-Mastromatteo, J.D. 2017 THE ROLE OF INFORMATION PROFESSIONALS IN THE KNOWLEDGE ECONOMY Skills, Profile and a Model for Supporting Scientific Production and Communication. London: Chandos.
- Trinkaus-Randall, G. (2013) "The Good, the Bad, and the Ugly: The Archival Profession and Future Challenges." *The American Archivist* (76)(1)(Spring/Summer): 10-18.
- Tough, A. (2011) "Accountability, open government and record keeping: time to think again?" *Records Management Journal* (21)(3): 225-236.
- Wright, K. (2014) "Broadening the record and expanding the archives." *Archives and Manuscripts* (42)(2): 219-221.
- Whitman, J., McLeod, J. and Hare, C. (2001) "BIAP: Balancing Information Access and Privacy." *Journal of the Society of Archivists* (22)(2): 253-274.
- Zweig, R.W. (1993) "Electronically Generated Records and Twentieth Century History." *Computers and the Humanities* (27): 73-83.

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1.1 ให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนและแสดงความคิดเห็นเพื่อการพัฒนาวิชานี้โดยตอบแบบประเมินรายวิชา ซึ่งจะมีคำถามทั้งแบบมาตราประมาณค่าและแบบปลายเปิดเมื่อสิ้นสุดรายวิชา สัปดาห์สุดท้ายของการเรียน ผ่านระบบทะเบียนและบริการการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่เว็บไซต์ <http://www.reg.su.ac.th/>

1.2 ให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นและสะท้อนผลกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเสรีในด้านต่างๆ ภายในชั้นเรียน

1.3 พิจารณาผลการประเมินโดยนักศึกษาจากระบบทะเบียนและบริการการศึกษา

1.4 การประเมินการสอนเป็นไปตามระบบของมหาวิทยาลัย โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรรับผิดชอบการนำผลประเมินการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษา และการประเมินตนเองของอาจารย์มาพิจารณาและให้ข้อมูลแก่อาจารย์ผู้สอนเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา

2. การปรับปรุงการสอน

2.1 กลไกการปรับปรุงการสอน กำกับดูแลโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ซึ่งมีหน้าที่ในการนำผลการประเมินการสอนโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาพิจารณา สรุปข้อมูลให้อาจารย์ผู้สอนรับทราบ และนำไปพิจารณาในการปรับปรุงแก้ไขการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาต่อไป

2.2 กลไกการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยและคณะมีการจัดอบรมพัฒนาอาจารย์ด้านการสอน เช่นการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การสอนสอดแทรกคุณธรรม การสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และการวิจัยในชั้นเรียน เป็นต้น ซึ่งอาจารย์สามารถพัฒนาตนเองและนำความรู้มาปรับปรุงการสอนได้ตลอดเวลา

3. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ในรายวิชา

ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรดำเนินการจัดทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาว่าสามารถบรรลุ CLOs ทั้ง 4 ข้อของรายวิชานี้หรือไม่ โดยจัดทวนสอบในสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาถัดไป

การนำผลการประเมินการสอนรายวิชาที่ได้จากแบบสอบถามของนักศึกษาและผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์มาวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางการปรับปรุงในรายวิชา โดยอาจมีการปรับปรุงเนื้อหาให้เหมาะสม การปรับปรุงระยะเวลาที่ใช้ในการสอนแต่ละหัวข้อ การปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอน และการปรับปรุงเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการเรียนของนักศึกษาในปีการศึกษาถัดไป